



NUOVA ASSISTENZA SOC. COOP. SOC. ONLUS

Bilancio Sociale Anno 2022



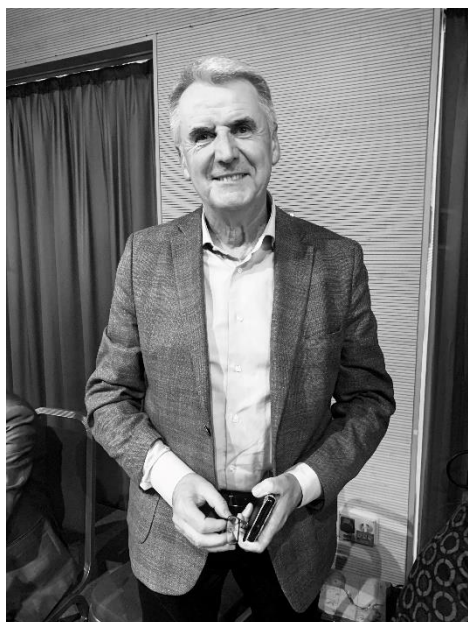
Novara, 12/05/2023

SOMMARIO

Lettera del Presidente agli Stakeholders.....	3
Introduzione	4
I. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
II. INFORMAZIONI GENERALI.....	5
Anagrafica della Cooperativa.....	5
Breve storia della Cooperativa	5
Valori e Mission	6
Attività.....	8
III. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	8
Base sociale: consistenza numerica e composizione	8
Il sistema di Governo e di Controllo della Cooperativa.....	8
Partecipazione e Democraticità.....	9
Mappatura degli Stakeholders	10
IV. PERSONE	11
Soci lavoratori: tipologia e composizione del personale	11
SOCI VOLONTARI.....	14
V. OBIETTIVI E ATTIVITA'	15
Certificazioni di Qualità	15
Ricerca e Sviluppo	16
Progetti Speciali.....	17
PROGETTO E.C.O. (ECOLOGIA – CONSUMI – OBIETTIVI)	17
PROGETTO VIVERE LA BELLEZZA 2022 – CONCORSO FOTOGRAFICO W ARTE.....	19
VI. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	19
Indicazione dei contributi pubblici e privati ricevuti.....	19
Indicazione degli Amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione e segnalazione delle azioni scelte per mitigarne gli effetti	19
Indicazione del Valore Aggiunto e sua attribuzione	21
VII. ALTRE INFORMAZIONI	22
Informativa sul CCNL applicato, applicazione del Regolamento dei Soci e politica dei ristorni.....	22
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all’approvazione del Bilancio, numero di partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate	23

Indicazione dei contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	24
Fondo di Solidarietà	24
L'ambiente	24
EDUCAZIONE ED ETICA AMBIENTALE.....	26
Nuova Assistenza e la Responsabilità Sociale	27
Obiettivi e piano di miglioramento	28
DAL BILANCIO SOCIALE AL BILANCIO DI SOSTENIBILITA'	30
VIII. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO	30
Vigilanza sugli Enti Cooperativi ai sensi del D.Lgs. 2 agosto 2002 n. 220	31

Lettera del Presidente agli Stakeholders



Con la fine del 2022 vogliamo poter dire che si è definitivamente concluso un periodo molto sofferto per tutti noi: tre anni di profondi cambiamenti che ad oggi hanno gettato le basi per un nuovo "ciclo".

Seppur con qualche difficoltà in più rispetto ad altri settori, anche per i servizi alla persona il 2022 si è caratterizzato come l'anno della ripartenza post-pandemia: dai primi timidi allentamenti alle restrizioni, si è passati alla riapertura delle strutture e ad oggi i familiari possono nuovamente riabbracciare i propri cari, senza tuttavia dimenticare che la tutela della fragilità deve rimanere un obiettivo da perseguire con la medesima attenzione e costanza.

Ritengo che Nuova Assistenza abbia saputo interpretare al meglio le richieste di un mondo completamente nuovo, consolidando un'immagine forte costruita negli anni e centrando risultati anche più lusinghieri in termini qualitativi.

Quello che dobbiamo fare ora è: non fermarci a guardare i dati (che fortunatamente sono tornati ad essere incoraggianti), ma andare ancora avanti, un passo alla volta; dopo le numerose attività iniziate, alcune delle quali anche con traguardi di lungo periodo, ora l'obiettivo è di aprirsi ad un futuro in cui Nuova Assistenza sarà impegnata su nuovi fronti e nuovi mercati, sempre garantendo quell'imprescindibile livello di servizio che è distintivo per questa Cooperativa.

Nonostante la scure del caro energia, che ha portato con sé un aumento vertiginoso dei costi per imprese e famiglie, dopo mesi di turbolenza riusciamo ora ad intravedere una stabilizzazione. I dati economici del Bilancio di Esercizio 2022 sono positivi e rassicuranti, ma l'impegno per ottenere questo risultato è stato gigantesco, di gran lunga superiore a quello ipotizzato.

Ecco, in questa sede vorrei ringraziare ogni Socio di Nuova Assistenza, perché è solo grazie al contributo di tutti che, ancora una volta... "i sacrifici verranno adeguatamente premiati".

Cosa sogno per il futuro?

Una Cooperativa sempre più dinamica e giovane, al passo con i tempi e ben inserita nel tessuto socioeconomico dei principali territori in cui opera.

BILANCIO SOCIALE

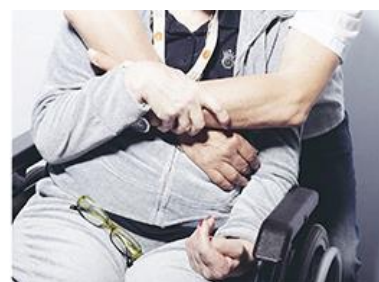
Introduzione

Il Bilancio Sociale è lo strumento di monitoraggio, rendicontazione e comunicazione del processo di gestione responsabile intrapreso da un'organizzazione, che mira a delineare un quadro puntuale di come un'organizzazione integri nella gestione della propria attività gli aspetti economico, sociale e ambientale, ovvero le tre dimensioni della Responsabilità Sociale d'Impresa.

Il suo scopo principale è di consentire agli Stakeholders e agli altri soggetti interessati di conoscere meglio Nuova Assistenza, valutare le performance correlate all'esercizio dell'attività e formarsi un giudizio globale, comparando gli assunti valoriali e strategici con i risultati ottenuti nel contesto socio-ambientale in cui la Società opera.

Il Bilancio Sociale di Nuova Assistenza è stato stilato seguendo le disposizioni del Decreto 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore" ed è costituito dalle seguenti sezioni:

- I. *Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale*
- II. *Informazioni generali*
- III. *Struttura, governo e amministrazione*
- IV. *Persone*
- V. *Obiettivi e attività*
- VI. *Situazione economico-finanziaria*
- VII. *Altre informazioni*
- VIII. *Monitoraggio svolto dall'organo di controllo*



I. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Per la redazione del presente Bilancio Sociale si sono seguite le linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, secondo quanto disposto nel Decreto 4 luglio 2019.

In questo Bilancio Sociale si è scelto di adottare un approccio “*stakeholder oriented*”, ove i portatori di interesse (gli utenti delle attività, i cittadini, le istituzioni e le imprese a vario titolo operanti sul territorio), siano al contempo oggetto e destinatari del presente documento.

II. INFORMAZIONI GENERALI

Anagrafica della Cooperativa

- ✚ Denominazione: NUOVA ASSISTENZA SOC. COOP. SOC. ONLUS
- ✚ Codice Fiscale: 06902520011
- ✚ Partita IVA: 01684780032
- ✚ Forma giuridica: COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – PRODUZIONE E LAVORO
- ✚ Qualificazione ai sensi del Codice del Terzo Settore: IMPRESA SOCIALE
- ✚ Indirizzo sede legale: VIA BAVENO n° 4, 28100 NOVARA
- ✚ Aree territoriali di attività: PIEMONTE, LOMBARDIA, LIGURIA, SARDEGNA
- ✚ Organi Sociali:
 - **Consiglio di Amministrazione**
Presidente: Davide Porta
Vicepresidente: Marina Frattini
Consiglieri: Annalisa Bianchetto, Cristian Maurili
 - **Collegio Sindacale**
Sindaci effettivi: Remo Di Gravio (Presidente), Luca Pozzi, Stefano Campanini
Sindaci supplenti: Nicola Paronzini, Roberto Cinque
 - **Organismo di Vigilanza**
Presidente: Marco Ronco
Membri effettivi: Alessandra Mantellino, Alessia Ghedini

Breve storia della Cooperativa

Nuova Assistenza nasce nel marzo del 1995.

Ad ottobre 1996 viene eletto il CdA che porrà le basi per un cambiamento radicale della Cooperativa Sociale: nascono le prime politiche di sviluppo e di crescita, privilegiando risposte organizzative basate sulla costante ricerca della qualità, definendo il territorio in cui operare, attuando progetti di gestione in grado di rispondere alle esigenze dei diversi utenti e committenti.

A seguito della crescita dei servizi nell'area piemontese, nel 1997 viene aperta un'unità operativa a Borgo Vercelli (VC) e nella primavera del 1998 la sede legale della Cooperativa viene definitivamente

spostata a Novara. Da qui la crescita progressiva nel corso degli anni, che ha portato Nuova Assistenza ad essere presente in Piemonte, in Lombardia ed in Liguria, acquisendo le prime gestioni in global service, sia nell'area socioassistenziale sia nell'area educativa, sviluppando costantemente un'idea di gestione professionale e di qualità reale.

Rispetto alla citata espansione di Nuova Assistenza, il 2020 è stato senza alcun dubbio un anno che “fa storia”: la gestione della pandemia COVID-19 ha provocato una flessione significativa del fatturato, costringendo ad un'inaspettata “battuta d'arresto”, alla necessità di riorganizzarsi, di ottimizzare ancor più i processi, di ridurre al minimo le inefficienze e, in alcuni contesti, anche di “reinventarsi”.

A gennaio 2021, in piena pandemia, viene eletto un nuovo CdA che getta le basi per un ulteriore cambiamento organizzativo: si apre l'era della flessibilità e della dinamicità, dell'adattamento organizzativo, della gestione consapevole delle risorse e della condivisione dello spazio di azione con gli altri Stakeholders.

Per Nuova Assistenza è stata una sfida che ad oggi può essere considerata superata e in tal senso, i risultati raggiunti nel corso del 2021 confermano la forza, il coraggio e la passione con cui tutti i Soci animano la Cooperativa, anche nei momenti di maggior difficoltà.

Il 2022 si delinea a tutti gli effetti come l'anno della ripartenza, con la medesima determinazione e caparbieta che hanno contraddistinto Nuova Assistenza negli anni di maggior crescita.

Ad oggi, Nuova Assistenza svolge la propria attività in Piemonte, Lombardia, Liguria e Sardegna, impegnando circa 3700 Soci lavoratori e sviluppando un valore della produzione complessivamente superiore a 120.000.000,00 € (in crescita rispetto all'anno precedente).

Valori e Mission

Lo Statuto di Nuova Assistenza definisce lo scopo mutualistico della Cooperativa nei seguenti termini: *“suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini”*, ispirandosi a principi (valori) quali *“la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le Istituzioni Pubbliche”*.

Il sistema valoriale descritto è dunque il fulcro di Nuova Assistenza, il punto di partenza di ogni decisione e/o attività progettata e realizzata sul campo, l'insieme delle regole che la Cooperativa decide di darsi e che si traduce con il “fare” quotidiano. È la base dell'identità e del posizionamento nel settore, la personalità, l'approccio, l'essere “differenti” rispetto agli interlocutori interni ed esterni, siano essi gli utenti o la comunità di riferimento (stakeholder).

I **valori** di Nuova Assistenza sono:

- ✚ SOGGETTIVITÀ DELLA PERSONA - Nuova Assistenza promuove il rispetto della persona e della sua riservatezza, della sua dignità e professionalità e valorizza le opinioni di ciascuno, l'impegno e la serietà, indipendentemente dalla posizione sociale e dalla provenienza etnica e culturale.
- ✚ LAVORO DI SQUADRA - Nuova Assistenza favorisce la comunicazione circolare, la collaborazione e sinergia fra tutti gli interlocutori, promuove la partecipazione e il coinvolgimento, la condivisione di obiettivi e strategie.

- ✚ FORMAZIONE E INFORMAZIONE - Nuova Assistenza sostiene la formazione e l'informazione come strumenti fondamentali alla crescita delle competenze e al dialogo fra tutte le parti interessate.
- ✚ BUON USO DELLE RISORSE - Nuova Assistenza ricerca continuamente l'ottimizzazione delle risorse nei servizi erogati, nei prodotti utilizzati e nelle tecnologie impiegate, cercando sempre di perseguire la piena soddisfazione di tutte le parti interessate, l'efficienza dei processi aziendali, la salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori e la protezione dell'ambiente.
- ✚ TRASPARENZA E LEGALITÀ - Nuova Assistenza attiva canali di comunicazione trasparente al proprio interno e verso l'esterno circa la propria organizzazione, perseguendo rapporti di fiducia reciproca con tutti i propri interlocutori.
- ✚ COERENZA - Nuova Assistenza mantiene all'interno e all'esterno della propria organizzazione comportamenti coerenti con la missione aziendale e aderenti al proprio Codice Etico, richiedendo altrettanto alle proprie parti interessate.

La **vision** è l'idea attorno alla quale si organizzano le risorse e si programmano le attività, è la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le aspirazioni, fissa gli obiettivi e incentiva all'azione.

La **mission** è come la cooperativa intende raggiungere la propria vision, è il "manifesto" creato per rafforzare l'identità aziendale, allineare gli obiettivi individuali con quelli di gruppo e far sì che i soci si sentano parte integrante della comunità in cui lavorano.

"Impegnarci costantemente per favorire il benessere degli utenti, delle loro famiglie e dei Soci, contribuendo alla sostenibilità sociale ed ambientale e alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali"

Una mission sempre attuale, che dal 1995 a oggi muove l'operato quotidiano di tutti i Soci di Nuova Assistenza, sulla base di un definito "modus operandi" eticamente efficace, che pone al centro del proprio agire la trasparenza, la chiarezza e l'esplicitazione dei valori, in modo che tutti possano riconoscersi e possano dialogare, sentendosi responsabili in modo autentico. Un impegno che parte dalla Direzione di Nuova Assistenza e si propaga attraverso l'organizzazione, per ogni livello e mansione, nel "fare quotidiano" di ciascun Socio.

Per realizzare la mission è fondamentale capire le esigenze espresse e inespresse degli Stakeholders, al fine di dare risposte adeguate e calibrate sui bisogni, in un'ottica di ottimizzazione delle risorse e del raggiungimento della massima efficacia. I driver dell'Organizzazione sono:

- a) la razionalizzazione dei costi di gestione
- b) la ricerca dell'innovazione
- c) gli investimenti in nuove aree di attività
- d) la crescita patrimoniale
- e) l'acquisizione di nuove capacità, competenze e risorse (interne ed esterne alla Cooperativa)
- f) il consolidamento della struttura organizzativa, attraverso l'utilizzo di Sistemi di Gestione in costante evoluzione, che identifichino e gestiscano con logica sistemica i vari processi impiegati nell'organizzazione e sappiano adattarsi ai cambiamenti derivanti dalla loro interazione.

Attività

Gli ambiti di intervento di Nuova Assistenza sono:

Area Anziani: è il principale ambito operativo, sia in termini di fatturato sia per numero di servizi e di utenti assistiti. L'obiettivo primario è la valorizzazione dell'anziano e dei suoi bisogni, dalle prime fasi di fragilità fino alla non autosufficienza, attraverso lo sviluppo di progettualità ad personam, che riescano a stimolare l'autonomia fisica ed emotiva, coniugando le migliori tecniche di assistenza sanitaria a una costante attenzione per i bisogni sociali.

Le gestioni principali comprendono servizi residenziali, semiresidenziali e domiciliari; in questi ultimi anni Nuova Assistenza ha poi sviluppato una significativa competenza nella gestione del morbo di Alzheimer, offrendo servizi residenziali e semiresidenziali dedicati a questa particolare utenza, oltre che azioni di supporto e aiuto psicologico ai caregivers.

Area Educativa: l'approccio educativo che permea dai servizi gestiti da Nuova Assistenza condivide l'idea che l'apprendimento sia opera dei bambini stessi, delle attività e delle loro risorse. Partendo da questa premessa il servizio educativo viene erogato con l'obiettivo di valorizzare le peculiarità e l'originalità di ogni piccolo ospite, valorizzandone i bisogni.

Le gestioni principali riguardano asili nido e servizi parascolastici, ma si estendono comprendendo anche contesti di disagio sociale quali comunità residenziali per minori e comunità monoparentali (mamma-bambino).

Area Disabilità: l'approccio educativo alla disabilità fonda sull'inclusione e l'integrazione sociale e promuove strategie che per contrastare ogni forma di discriminazione ed esclusione, ponendo l'attenzione sulla persona globalmente intesa, comprendendo inoltre azioni di sostegno all'interno del nucleo familiare.

Le gestioni comprendono servizi residenziali, domiciliari e "territoriali" (assistenza scolastica ed educativa territoriale).

III. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Base sociale: consistenza numerica e composizione

Nuova Assistenza ritiene che la base sociale costituisca l'essenza dell'agire quotidiano e al tempo stesso il suo motore: un rapporto solido con la compagine sociale e una "reciprocità" di relazioni tra i Soci sono fattori determinanti per l'acquisizione e il mantenimento nel tempo di un significativo vantaggio competitivo sul mercato.

Per ogni altro aspetto di dettaglio, si rinvia alla sezione IV, al paragrafo "Soci Lavoratori".

Il sistema di Governo e di Controllo della Cooperativa

La Governance di Nuova Assistenza è rappresentata dai seguenti tre Organi Sociali:

1. L'Assemblea dei Soci: è l'organo decisionale supremo e può essere ordinaria o straordinaria ai sensi di legge. L'Assemblea ordinaria ha luogo almeno una volta l'anno e svolge principalmente le seguenti funzioni:
 - approva il Bilancio e i regolamenti interni, destina gli utili, ripartisce i ristorni;
 - procede alla nomina degli Amministratori, all'eventuale nomina dei Sindaci e del Presidente del Collegio Sindacale e, ove richiesto, del soggetto incaricato del controllo contabile;
 - delibera sulla responsabilità di Amministratori e Sindaci e determina la misura dei loro compensi;
 - delibera su tutti gli altri oggetti riservati alla sua competenza dalla legge e dallo statuto di Nuova Assistenza.
 - tratta tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione sociale indicati nell'ordine del giorno.

2. Il Consiglio di Amministrazione: risponde all'Assemblea dei Soci, gestisce e controlla la Cooperativa in ogni suo comparto, sovrintendendo tutte le aree di intervento. Il Consiglio di Amministrazione si riunisce con frequenza settimanale, ferma restando la possibilità di riunirsi in convocazioni "straordinarie" che si rendano necessarie. I membri del Consiglio di Amministrazione durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

3. Il Collegio Sindacale: è l'organo di controllo, con poteri di vigilanza sull'osservanza della legge e dello Statuto societario, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato. Il Collegio Sindacale è composto da tre membri effettivi compreso il Presidente e da due membri supplenti, scelti fra gli iscritti nel Registro dei Revisori Contabili. Al Collegio Sindacale è attribuito il controllo contabile sulla Cooperativa.

In riferimento all'obbligo della certificazione del Bilancio annuale, a seguito del superamento dei limiti previsti dalla Legge n° 59 del 31 gennaio 1992 per la consistenza delle riserve indivisibili e del fatturato, Nuova Assistenza ha incaricato una società di revisione esterna convenzionata con l'Associazione di Categoria alla quale Nuova Assistenza ha aderito, affinché svolgesse le necessarie ispezioni periodiche e predisponesse la relazione di accompagnamento al Bilancio.

Partecipazione e Democraticità

Nuova Assistenza ritiene che il dialogo, il coinvolgimento e la partecipazione alla vita societaria siano concetti costitutivi del modo di essere Impresa Sociale e rappresentino un elemento centrale nel consolidamento del clima lavorativo, una scelta strategica che si attua attraverso l'incessante messa a punto di strumenti che agevolino tale fattore.

È senza dubbio da questo concetto che nasce il costante impegno di Nuova Assistenza a creare le condizioni ideali affinché ciascun Socio possa partecipare in modo attivo e consapevole alla vita sociale. Si tratta di un impegno che varia nelle modalità, nell'intensità e nei contenuti, ma che in ogni caso ha consentito e consente un rapporto di grande scambio con tutta la compagine sociale, garantendo la prevalenza della mutualità e una continua crescita dei livelli prestazionali.

In questo senso il momento collegiale per eccellenza è senza dubbio l'Assemblea dei Soci, che rappresenta un momento particolarmente sentito da tutti i Soci della Cooperativa: la partecipazione alle Assemblee, infatti, è davvero apprezzabile.

Mappatura degli Stakeholders

Letteralmente la parola inglese stakeholder significa “portatore d’interesse”. Con essa si indicano tutti coloro (una persona, un’organizzazione o un gruppo di persone) che hanno interesse nel funzionamento di un’organizzazione, vale a dire soggetti le cui opinioni o decisioni, i cui atteggiamenti o comportamenti, possono oggettivamente favorire od ostacolare il raggiungimento di uno specifico obiettivo.

I principali stakeholder di Nuova Assistenza sono:

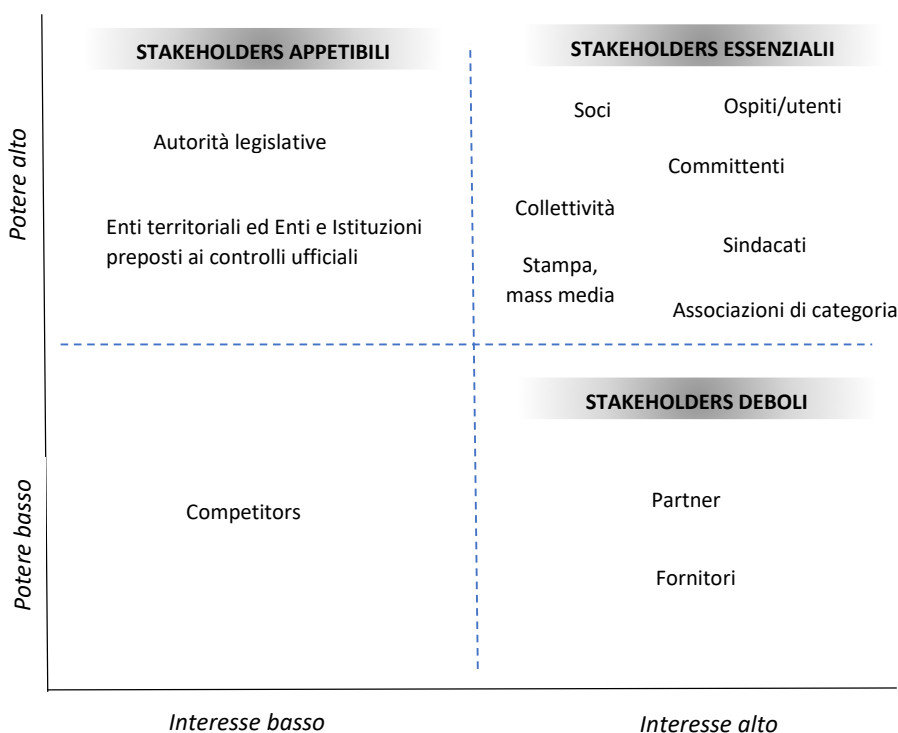
- Soci
- Ospiti e Utenti (Clienti)
- Committenti dei Servizi gestiti da Nuova Assistenza (Clienti)
- Partner
- Fornitori
- Collettività
- Organizzazioni sindacali
- Autorità legislative
- Enti territoriali ed Enti e Istituzioni preposti ai controlli ufficiali (ASL, REGIONE, COMUNI, INPS, INAIL, DPL, SPRESAL, SIAN, NAS, ARPA, ECC.)
- Associazioni di categoria (es. Legacoop, CNVV, ecc.)
- Stampa e altri mass media
- Best competitor

Una buona **analisi degli stakeholder** prevede lo svolgimento della cosiddetta “**mappatura**”, un’attività di progettazione che serve per analizzare e visualizzare tutte le parti interessate, le loro aspettative e le relazioni instaurate. La mappa indica chi sarà più importante coinvolgere a seconda dell’obiettivo da raggiungere, in che modo influenzare le altre parti interessate e come individuare eventuali rischi.

Per prima cosa è necessario attribuire la **rilevanza** sulla base della capacità di influenza e del livello di interesse che essi esprimono, dove la capacità di influenza è determinata dalla loro dimensione, la rappresentatività, le risorse attuali e potenziali, le conoscenze, le competenze specifiche e la collocazione strategica, mentre il livello di interesse è stabilito dall’incidenza delle iniziative che possono mettere in atto. Questo consente di individuare:

- Stakeholder appetibili: categorie che è *opportuno* coinvolgere (alta influenza, basso interesse) e necessitano di essere soddisfatti perché per il loro potere potrebbero compromettere la buona riuscita delle attività
- Stakeholder deboli: categorie che è *doveroso* coinvolgere (bassa influenza, alto interesse) in quanto sono fortemente interessati ma è sufficiente tenerli costantemente informati sugli avanzamenti, dal momento che non hanno grande potere
- Stakeholder essenziali: categorie che è *necessario* coinvolgere attentamente (alta influenza, alto interesse)

Nella matrice sottostante è rappresentata la mappatura degli stakeholders di Nuova Assistenza:



L'azione di identificazione delle esigenze degli Stakeholders viene svolta secondo differenti modalità operative che comprendono: riunioni, incontri periodici e colloqui tra CdA e/o Responsabili d'Area e Soci o Clienti, indagini sulla soddisfazione del Cliente/Committente e del Cliente/Utente-Ospite, promozione della collaborazione con le Istituzioni, Associazioni di Categoria ed altri Enti del territorio, instaurazione di un rapporto di fiducia e collaborazione reciproca con ogni Stakeholder, che permetta di mettere in luce in ogni ambito le aree di possibile miglioramento.

IV. PERSONE

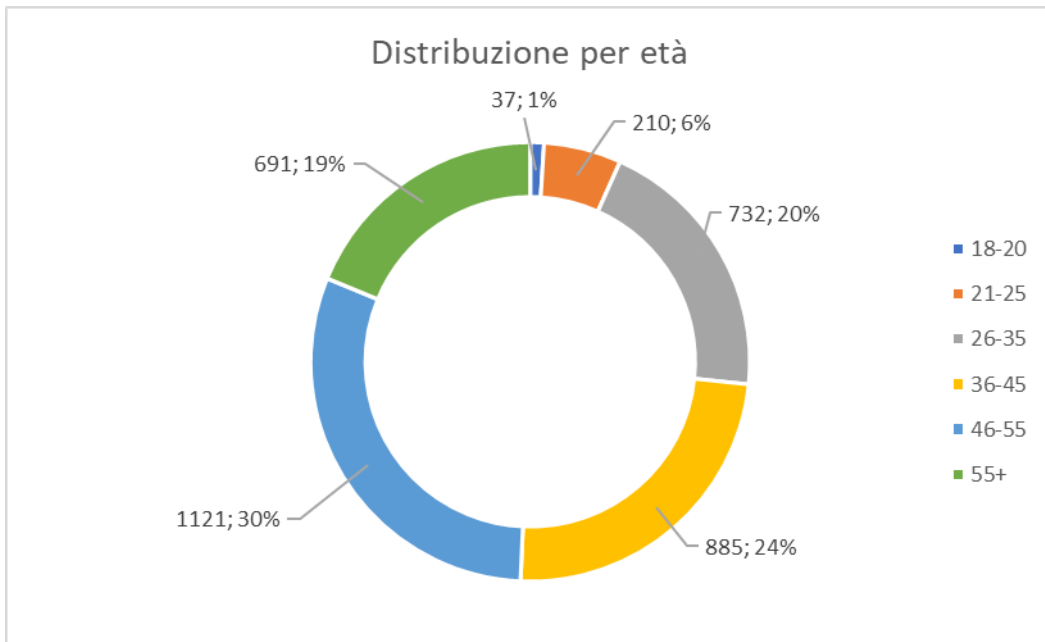
Soci lavoratori: tipologia e composizione del personale

Numero di Soci.

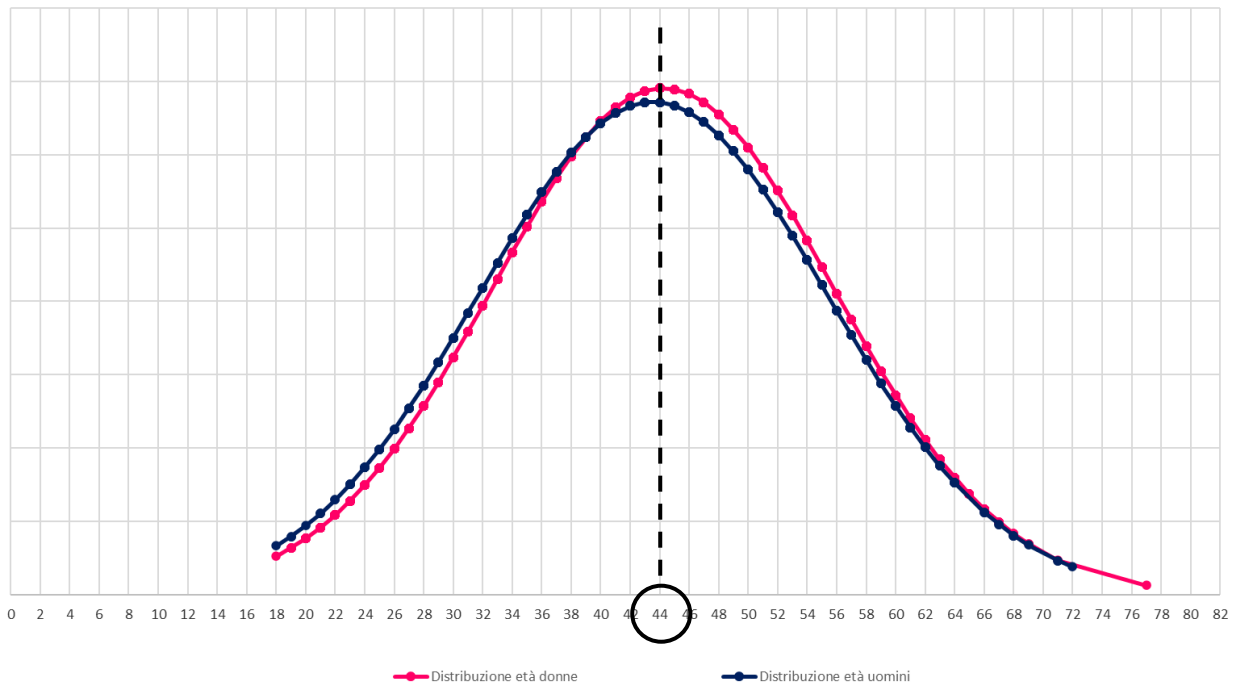
Al 31/12/2022 Nuova Assistenza conta 3699 Soci.

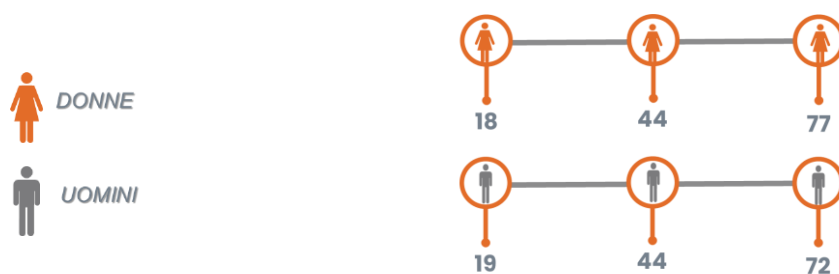


Distribuzione per età:

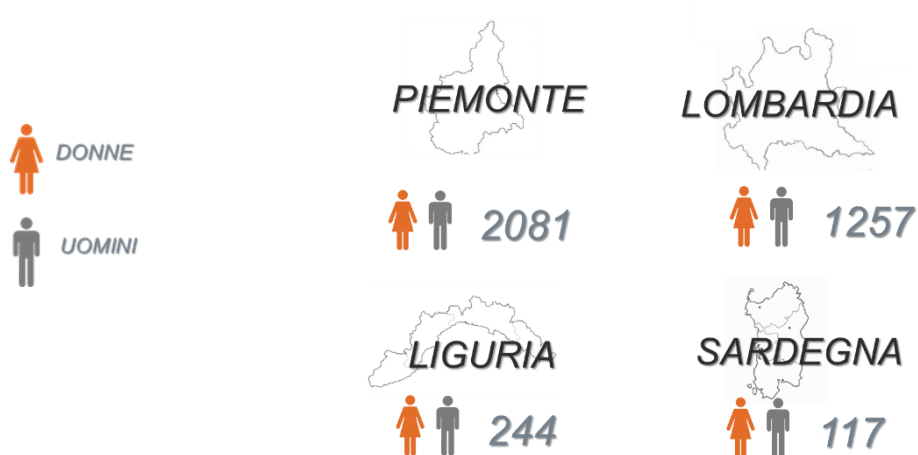


Distribuzione per età





Ripartizione per regioni:



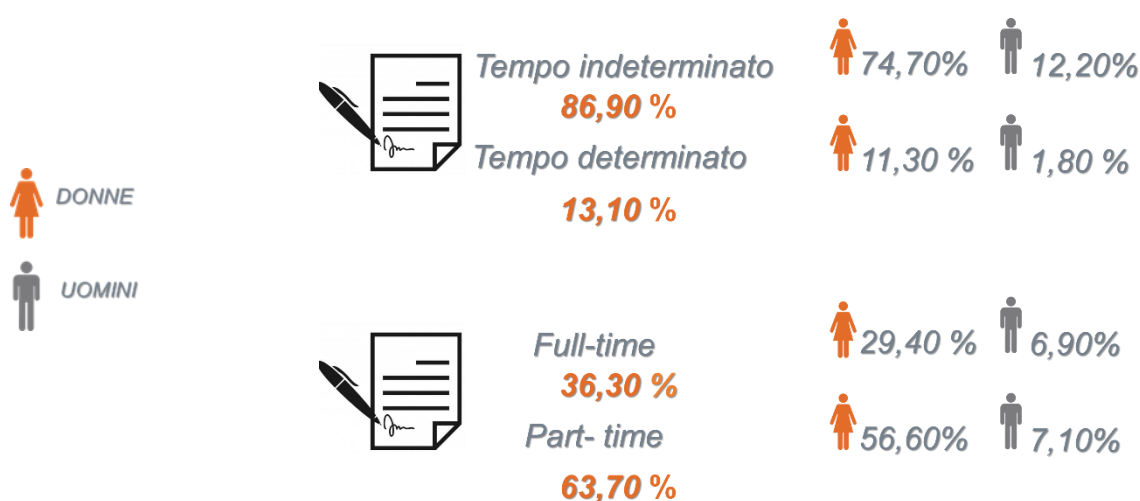
Mansioni principali:

MANSIONE	NUM.SOCI	
ASSISTENTE	1914	52,07%
AUSILIARIO	549	14,93%
EDUCATORE	506	13,76%
INFERMIERE	196	5,33%
CUOCO/AIUTO CUOCO	88	2,39%
AMMINISTRATIVO	89	2,42%
DIRETTORE/COORDINATORE	72	1,96%
ASSISTENTE SCOLASTICO	53	1,44%
ANIMATORE/TERAPISTA OCCUPAZ.	51	1,39%
CENTRALINISTA	46	1,25%
MANUTENTORE	38	1,03%
FISIOTERAPISTA	34	0,92%
RESPONSABILE D'AREA	9	0,24%
PARRUCCHIERE/ESTETISTA	7	0,19%
PSICOLOGO	7	0,19%
CUSTODE	6	0,16%
AUTISTA	5	0,14%
ASSISTENTE SOCIALE	4	0,11%
COMMESSE	1	0,03%
DIRETTORE SANITARIO	1	0,03%

Ammessi/Dimessi:



Tipologie contrattuali:



La gestione di una compagine così numerosa, avente competenze professionali diverse ed articolate, richiede un'attenzione costante del CdA e un'organizzazione solida e strutturata che consenta di fornire risposte puntuali alle necessità operative, conservando intatto il senso di appartenenza alla Cooperativa. In tal senso, gli uffici della sede centrale operano quotidianamente con i servizi in periferia, tentando di venire incontro alle esigenze via via segnalate, in sinergia con la Direzione.

SOCI VOLONTARI

Il socio volontario è una persona fisica che, non avendo interessi contrastanti con quelli della Cooperativa e condividendone le finalità, intende perseguire gli scopi di solidarietà partecipando in prima persona alle sue attività sociali e presentando la propria opera in modo spontaneo, gratuito e senza scopo di lucro anche indiretto.

I Soci Volontari sono iscritti in apposita sezione del Libro Soci.

Per ogni altro aspetto di dettaglio, si rinvia al Regolamento Interno.

V. OBIETTIVI E ATTIVITA'

Certificazioni di Qualità

Fin dal 2014 il CdA ha definito in maniera integrata e sinergica la politica, gli obiettivi e la struttura organizzativa per i tre ambiti di impegno (Qualità, Ambiente e Sicurezza), stabilendo le responsabilità e identificando risorse necessarie e strumenti a disposizione. Sono stati definiti anche alcuni indicatori da osservare, nonostante risulti difficile stabilire parametri di riferimento a cui rapportare le prestazioni di Strutture tanto diverse fra loro che devono necessariamente confrontarsi con le proprie performance degli anni precedenti.

Sempre nel 2014, è stato intrapreso il processo di implementazione del Sistema di Gestione Qualità, attivo all'interno di Nuova Assistenza dal 2003, con i Sistemi Ambientale, Salute e Sicurezza.

Nel 2017 è stato richiesto ed ottenuto da Nuova Assistenza un riconoscimento molto importante dal punto di vista economico e strategico, confermato anche per il 2019, il 2021 e il 2023: il Rating di Legalità, "misurato" attraverso il riconoscimento di un massimo di tre stellette, è un indice del rispetto della legalità, del comportamento trasparente e corretto nell'agire economico e, più in generale, del grado di attenzione riposto nella corretta gestione del proprio business. Questo strumento premiale, introdotto dall'art. 5-ter del Decreto Cresci Italia (art. 5-ter, DL n. 1/2012) per valorizzare con misure di sostegno finanziario i comportamenti delle imprese virtuose, valorizza, fra l'altro, l'adozione da parte dell'impresa di un Modello organizzativo ex D.Lgs. 231/01, che di fatto Nuova Assistenza continua a mantenere, supportato dalla presenza attiva dell'Organismo di Vigilanza.

Nel 2020, infine, avendo recepito e ormai sufficientemente integrato nel proprio Sistema l'approccio basato sul "rischio", già alla base della revisione 2015 delle norme ISO 9001 e 14001, è stato conseguito un importante obiettivo, vale a dire il passaggio dalla OHSAS 18001 alla ISO 45001.

Conseguentemente, il Manuale di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza è stato revisionato e aggiornato alla pubblicazione della ISO 45001, approfondendo l'utilizzo della metodologia di analisi dei rischi nei diversi ambiti di intervento. Tale metodo è stato infatti proficuamente utilizzato dal CdA di Nuova Assistenza per operare qualsiasi scelta strategica, per offrire flessibilità e allo stesso tempo garantire solidità economica e tempestività di intervento.

L'attività che quotidianamente viene svolta da Nuova Assistenza si cala in un settore molto delicato, quello dei servizi alla persona; ciò implica componenti di rischio difficilmente misurabili e ascrivibili in ambiti predefiniti, così come le politiche aziendali, i protocolli e le azioni preventive, che devono essere continuamente rivisti per valutarne l'efficacia a fronte di un contesto in rapida evoluzione. Ciò non preclude, tuttavia, la possibilità di far sì che eventi potenzialmente rischiosi incidano positivamente sulla capacità dell'azienda di raggiungere i propri obiettivi, costituendo nuove opportunità in un'ottica di miglioramento continuo (es: acquisizione di nuove competenze e risorse, attivazione di nuove sinergie con Partner strategici, ecc.).

Questa attività di "revisione" viene svolta annualmente dal CdA di Nuova Assistenza, secondo quanto previsto nel Sistema di Gestione Integrato Qualità/Ambiente/Sicurezza (S.G.I. Q/A/S). Il "Riesame della Direzione" rappresenta una valutazione dei risultati conseguiti nel corso dell'anno appena trascorso e consente di verificare lo stato di raggiungimento degli obiettivi e il monitoraggio degli indicatori al primo semestre dell'anno in corso.

Ricerca e Sviluppo

L'emergenza sanitaria COVID-19 ha messo in evidenza aspetti fortemente problematici del nostro Servizio Sanitario Nazionale, causando una grave crisi in ordine alla disponibilità di **risorse umane**, i cui effetti perdurano ancora oggi. Per tutto il comparto sanità (pubblico e privato) e nel settore dei servizi alla persona, infatti, il fabbisogno di personale oggi va ben al di là del numero di persone che si potranno ragionevolmente formare nei prossimi anni; vi è dunque un problema strutturale, che ci si auspica sia adeguatamente corretto con un sollecito intervento del nostro Governo.

A ciò si aggiunge la crisi vocazionale che ha investito le professioni sociali: è cresciuta una diffusa disaffezione, un sentimento di sfiducia e diffidenza verso questo settore (che si esprime anche nel calo del numero di iscrizioni ai corsi universitari e di formazione professionale), oltre ad una forte paura derivante dalle innumerevoli perdite umane avute durante il periodo COVID.

Per fronteggiare l'emergenza, sin dagli anni “caldi” del COVID-19, Nuova Assistenza ha utilizzato **procedure straordinarie di reclutamento del personale**, attivando canali alternativi di selezione che hanno portato in un primo momento a esplorare l'offerta di personale sociosanitario in altre regioni italiane, per poi volgere l'attenzione a nazioni europee ed extra europee (in particolare Romania, Tunisia e Colombia).

Già verso fine 2021, ma soprattutto nel corso del 2022 sono state messe in atto azioni ancor più concrete e strutturate di quanto fatto in passato: inizialmente è stata creata una task force aziendale, composta da risorse del comparto gestionale e di quello tecnico, che potesse occuparsi a tuttotondo di ogni aspetto connesso al reclutamento di personale infermieristico oltre confine, senza tralasciare gli imprescindibili aspetti amministrativi connessi al riconoscimento del titolo, che purtroppo, ancora oggi, risultano essere limitanti per i Paesi che non fanno parte dell'Unione Europea. In un secondo momento si è istituito un Ufficio dedicato, che potesse coordinare al meglio l'incontro tra domanda e offerta. Il gruppo di lavoro ha lavorato in prima battuta sulla costruzione di una rete di relazioni solida, basata sulla fiducia reciproca, senza la quale non sarebbe stato pensabile ipotizzare alcun trasferimento; gli innumerevoli sforzi hanno consentito l'inserimento di un primo gruppo di alcune decine di infermieri sui servizi più critici (a rischio di mancata erogazione del servizio infermieristico), cui sono seguite successive tranches, in base alla reciproca disponibilità/possibilità di accoglienza.

Per far fronte alle numerose difficoltà derivanti dall'operazione (fra le tante: il trasferimento in Italia, la ricerca di soluzioni abitative con costi iniziali a carico della Cooperativa, la dislocazione sui servizi e l'organizzazione degli spostamenti con gli adeguati mezzi di trasporto, l'assistenza “umana” al di là di ogni aspetto professionale) Nuova Assistenza ha effettuato importanti investimenti di carattere economico oltre che organizzativo.

Nella consapevolezza che le risorse reclutate spesso non corrispondano agli standard qualitativi di Nuova Assistenza, è altresì vero che in questo contesto non vi sono alternative: è necessario accettare ciò che il mercato offre, integrando la quota parte di competenze mancanti con un idoneo percorso (autofinanziato) volto al miglioramento qualitativo delle prestazioni e della motivazione, proseguendo al contempo a “presidiare” il tema, a coordinare la ricerca di possibili soluzioni e interpretare i continui cambiamenti, per assicurare un contestuale sviluppo e l'innovazione dei processi interni.

Progetti Speciali

PROGETTO E.C.O. (ECOLOGIA – CONSUMI – OBIETTIVI)

Nuova Assistenza è da sempre sensibile alle tematiche relative al risparmio energetico; a tale scopo, infatti, il nostro Sistema di Gestione Integrato Qualità Ambiente e Sicurezza (RSGI-QAS), in collaborazione con l'Ufficio Tecnico, ha elaborato una strategia aziendale finalizzata al buon uso delle risorse e alla minimizzazione dell'impatto ambientale.

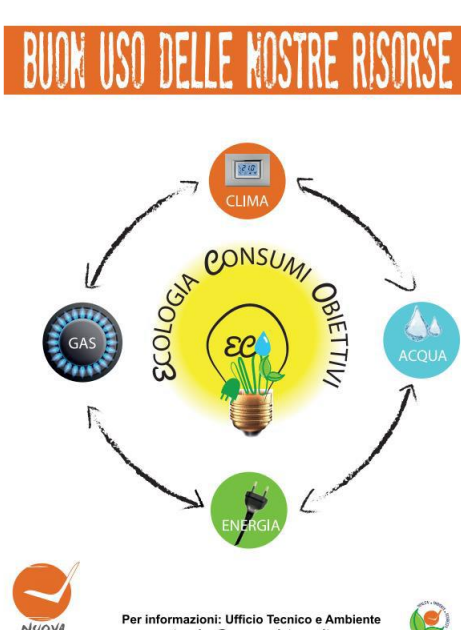


Il mutato contesto nazionale e internazionale ha imposto la necessità di prestare una crescente attenzione all'utilizzo efficiente e sostenibile delle risorse, in particolare quelle connesse con gli impianti che assorbono energia; a tal fine, dalla primavera del 2022, Nuova Assistenza ha intrapreso in maniera più strutturata ed incisiva che in passato, la campagna di sensibilizzazione permanente circa il buon uso delle fonti energetiche, promuovendo e diffondendo il “**Progetto E.C.O. (Ecologia – Consumi – Obiettivi)**”.

La citata progettualità, sui servizi “in titolarità”, si è posta l'obiettivo di conseguire risultati di efficientamento energetico e di sostenibilità ambientale ed economica, auspicando una significativa riduzione delle emissioni inquinanti.

Nel seguito si indicano i punti cardine dell'iniziativa:

- istituzione di linee guida aziendali che mirino nel breve, medio e lungo periodo a razionalizzare l'uso delle risorse;
- uniformazione (per quanto possibile) di alcune prassi e/o abitudini comuni a tutti i servizi, con l'ottica di velocizzare l'attività di monitoraggio dei consumi;
- creazione di una cultura della **Responsabilità Ambientale** e dell'impatto degli “sprechi energetici”, con l'ulteriore obiettivo di sensibilizzare ogni Socio sull'importanza di porre la giusta attenzione su utilizzo e consumo delle risorse e sull'efficacia che i nostri comportamenti innescano nel lungo periodo.




BUON USO DELLE NOSTRE RISORSE

ECOLOGIA CONSUMI OBIETTIVI

CLIMA
GAS
ACQUA
ENERGIA

Per informazioni: Ufficio Tecnico e Ambiente
tecnico@nuovassistenza.it



BUON USO DELLE NOSTRE RISORSE

IL GIUSTO CLIMA TRA NOI
Nei mesi estivi imposta il termostato tra i 24° e i 26°C.
Nei mesi invernali programma la temperatura tra i 20° e i 24°C.
Dopo aver arieggiato gli ambienti, **chiudi bene porte e finestre** per evitare dispersione di aria fresca d'estate e di calore d'inverno.
In estate è sempre opportuno **deumidificare l'aria** anziché raffrescarla.

ABITUDINI POCO ELETRIZZANTI
Spegni la luce quando esci da una stanza vuota (spogliatoi, bagni, ecc.) e, quando è sufficiente, **usa la luce naturale**.
Spegni gli apparecchi elettrici dal tasto principale (pc, televisori, ecc.) e ricordati di **scollegare i caricabatteria**.
Non riempire troppo il frigorifero, non riporre al suo interno cibi ancora caldi e non lasciare la porta aperta a lungo.
Usa lampadine a LED al posto di quelle tradizionali.

NON ANDARE SEMPRE A TUTTO GAS
Accendi i fornelli in funzione della **grandezza delle pentole**, affinché il calore resti al di sotto del fondo e non si disperda tutto intorno.
Metti il coperchio sulle pentole durante la cottura.
Evita di lasciare inutilmente la **fiamma pilota accesa**.

LA GOCCIA CHE FA TRABOCCARE IL VASO
Non tenere aperto il rubinetto quando ti lavi mani, denti, ecc.
Utilizza idonei programmi di lavaggio ecologico degli elettrodomestici (lavastoviglie, lavatrice, ecc.) e sempre a pieno carico.
Installa riduttori di flusso dell'acqua su doccia e rubinetti.
Segnala immediatamente al tuo responsabile eventuali perdite d'acqua.

L'UTILIZZO EFFICIENTE DELL'ENERGIA È IL PRIMO STRUMENTO CHE CONSENTE DI EVITARE SPRECHI E DI FARE UN BUON USO DELLE RISORSE.

Per informazioni: Ufficio Tecnico e Ambiente
tecnico@nuovassistenza.it

Il progetto è stato caratterizzato da fasi successive che si sono intrecciate in un continuum di azioni connesse tra loro:

1. una prima fase di carattere informativo ha visto la divulgazione a tutti i servizi delle informative qui sopra rappresentate, che hanno sostituito la precedente cartellonistica (con un rinnovato aspetto grafico, molto più attrattivo e accattivante del precedente);
2. una seconda fase di analisi ha richiesto l'intervento in loco dell'Ufficio Tecnico, che ha svolto presso i servizi coinvolti:
 - a. incontri formativi con le equipe di lavoro, per valutare la percorribilità di alcuni interventi "correttivi" di carattere prettamente gestionale/organizzativo
 - b. sopralluoghi tecnici agli impianti, per valutarne "lo stato dell'arte" (grado di vetustà, presenza di eventuali dispersioni, necessità di interventi di manutenzione specifici/eventuale sostituzione) e per annotare consumi energetici, costi e condizioni contrattuali applicate da ciascun fornitore. Anche in questo caso l'obiettivo è stato quello di individuare tutte le possibili azioni residuali di miglioramento a impatto economico basso/nullo, volte ad un alleggerimento dei consumi di acqua, luce e gas.

La progettualità ha raccolto **ottimi risultati**: sin dai primi mesi l'Ufficio Tecnico è riuscito ad instaurare una buona collaborazione con i servizi coinvolti e ciò ha permesso di velocizzare l'attività di monitoraggio periodico, tanto che ad oggi viene gestito totalmente da remoto. Al di là del conseguimento dell'obiettivo di sensibilizzazione del personale sull'argomento, anche l'attività periodica di rendicontazione dei consumi energetici di luce e gas e di quelli idrici ha confermato l'impegno profuso, mostrando risparmi significativi su tutti gli indicatori in osservazione.

I risvolti positivi del progetto hanno spinto la Cooperativa ad allargare il bacino dei destinatari, aggiungendo anche taluni servizi in appalto, previa richiesta e acquisizione della collaborazione dell'Ente Committente titolare della struttura.

A titolo esemplificativo, presso la Casa di Riposo di Arona (NO), dove la Cooperativa opera in appalto, le strategie sopradescritte sono state messe in atto per contenerne gli elevati consumi dovuti principalmente alla vetustà degli impianti. Dapprima si è svolta una formazione mirata al personale, per intercettare e interrompere eventuali comportamenti scorretti; dopodiché sono state realizzate piccole miglorie all'impianto termico e all'UTA (Unità Trattamento Aria), quali:

- fornitura e posa sonda rilevazione ricircolo acqua calda sanitaria;
- fornitura e posa termostato (sonda ambiente di rilevazione temperatura) per ogni nucleo;
- fornitura e posa orologio sull'impianto UTA e di un orologio sul gruppo frigo.

A fronte di costi di intervento complessivamente bassi, si è riusciti ad ottenere un evidente risparmio: confrontando il 1° trimestre 2022 e il 1° trimestre 2023 i consumi di energia elettrica e di gas sono diminuiti rispettivamente del 17,35% (pari a 15.513 kWh risparmiati) e del 26,29% (pari a 9.237 mc risparmiati).

Prendersi cura dell'ambiente in cui viviamo è una responsabilità collettiva.

L'invito della Cooperativa nei confronti di tutti i Soci è di impegnarsi ogni giorno ad agire con attenzione e nel rispetto delle risorse a nostra disposizione, per innescare comportamenti virtuosi spontanei e responsabili, senza l'idea che sia un dovere, senza noncuranza o indifferenza: nel lungo periodo queste azioni saranno certamente efficaci.

PROGETTO VIVERE LA BELLEZZA 2022 – CONCORSO FOTOGRAFICO W ARTE

Dopo due anni di lotta alla pandemia, il 2022 è stato l'anno “della ripartenza”, un anno in cui piano piano si è tornati a riassaporare la vita in tutte le sue sfaccettature, riscoprendo la libertà e il piacere della condivisione e dello stare insieme.



Su questo filone si inserisce il “**Progetto Vivere la Bellezza 2022 - Concorso Fotografico W Arte**”, un’iniziativa che ha voluto riproporre sotto nuova veste lo spirito di aggregazione e le caratteristiche di creatività dello storico “Concorso Video Tre Minuti Show” di Nuova Assistenza, tenendo conto delle limitazioni dettate dal contesto lavorativo del momento.

Un messaggio chiaro insomma: quello di ripartire dalla cultura nel rispetto delle normative COVID, sollecitando ogni servizio a lasciarsi ispirare dall’Arte dei “grandi pittori” e a riprodurre ambientazioni o costruire scenari ispirati ai loro quadri più famosi, seguendo il motto: “*vivere la bellezza*”.

Al pari di ogni altro concorso, è stata inoltre prevista una premiazione, con il contestuale allestimento di una mostra fotografica di presentazione di tutti i lavori. Di fatto, in considerazione del grande apprezzamento ottenuto dai membri della Giuria e dalle autorità invitate a presenziare alla festa celebrativa organizzata per la premiazione, la progettualità è anche stata condivisa “all’esterno”, presso siti istituzionali della Città di Novara (Complesso Monumentale del Broletto - Sala dell’Accademia).

VI. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Indicazione dei contributi pubblici e privati ricevuti

Nel corso dell’esercizio non sono state erogate sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle Pubbliche Amministrazioni e dai soggetti ad esse collegati, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria.

Il processo di trasformazione tecnologica e digitale previsto dal “Piano Nazionale Impresa 4.0” iniziato nel 2021 e non ancora terminato, ha attribuito a Nuova Assistenza un credito di imposta relativo all’area sociosanitaria e a quella amministrativa commisurato alle spese sostenute per l’implementazione di un nuovo software e la formazione del personale coinvolto (Formazione 4.0). Con riferimento al credito di imposta, non essendo stato possibile determinarne con ragionevole certezza l’ammontare al momento della stesura del Bilancio di Esercizio al 31/12/2022, lo stesso verrà rilevato nel bilancio relativo all’esercizio 2023.

Indicazione degli Amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione e segnalazione delle azioni scelte per mitigarne gli effetti

L’anno 2022 si è aperto con una importante fase di **riorganizzazione interna** della Cooperativa, che ha coinvolto non solo gli spazi “fisici” degli uffici della sede centrale, ma anche i ruoli e le mansioni di alcune risorse; inoltre, come sopra descritto, è stato formalmente istituito il nuovo Ufficio Ricerca e Selezione, che si occupa di governare e coordinare la ricerca, l’accoglienza e la gestione degli

adempimenti amministrativi e degli aspetti organizzativi connessi all'acquisizione del personale infermieristico straniero assunto in deroga (riconoscimento del titolo, collocazione abitativa, apprendimento dell'italiano, ecc.).

Mentre era in atto il sopradescritto processo di "rinnovamento", Nuova Assistenza veniva contattata dall'ASL di Novara con la richiesta di istituire una convenzione che consentisse l'apertura di un **hub** per l'effettuazione dei tamponi ai bambini delle scuole primarie. In poco meno di una settimana è stata allestita la Sala Conferenze e a fine gennaio l'iniziativa è stata avviata. Per ovvie ragioni, l'erogazione del servizio ha comportato l'attuazione di una serie di accorgimenti che hanno permesso di mantenere ordine negli spazi esterni, evitando percorsi condivisi e di conseguenza assembramenti che potessero costituire pericolo di contagio; è stato inoltre creato un servizio telefonico ad hoc per la gestione delle informazioni all'utenza e delle prenotazioni (numero attivo tutti i giorni dalle 8 alle 20).

L'esperienza dell'hub (conclusa nel mese di marzo) ha consentito di acquisire nuove risorse giovani e dotate di buone capacità, sulle quali il CdA ha valutato opportuno "investire", avviando un percorso di formazione che consentisse loro di acquisire competenze specifiche per lo svolgimento di mansioni di coordinamento presso i servizi della Cooperativa.

Sul fronte economico il 2022 ha visto un serio peggioramento della cosiddetta "crisi energetica": il protrarsi del conflitto tra Russia e Ucraina ha provocato ulteriori rincari delle utenze di luce e gas, con un impatto pervasivo in ogni settore. Già nel corso del precedente anno Nuova Assistenza aveva avviato uno stretto monitoraggio sui consumi e azioni specifiche in ottica di razionalizzazione e controllo delle spese, tenendo alto il livello di attenzione e controllo; nel primo trimestre 2022 i dati sui consumi di gas e luce (di oltre 1 milione di Euro superiori a quelli dell'anno precedente) hanno motivato lo sviluppo di una progettualità specifica sul tema del "buon uso delle risorse/risparmio energetico". Con il "**Progetto E.C.O.**" la Cooperativa ha portato avanti un'attività di sensibilizzazione sui comportamenti degli Operatori, valorizzando quelli considerati "virtuosi" e che spontaneamente innescano buone pratiche nel lungo periodo.

Per concludere, per supportare e rimotivare gli operatori, particolarmente provati dalle difficoltà e dalle fatiche che hanno caratterizzato gli anni della pandemia, si è ritenuto fondamentale dare corso ad una serie di iniziative e di mettere a disposizione dei Soci un insieme di beni e servizi con l'obiettivo di migliorare il benessere e favorire la conciliazione tra vita privata e professionale; tra queste, il **servizio di ascolto e supporto psicologico**, nato in epoca COVID per gli operatori "delle professioni di aiuto", è stato allargato a tutte le mansioni.



ASCOLTO E SUPPORTO INDIVIDUALE RIVOLTO AL PERSONALE

Da un anno ormai Nuova Assistenza offre a tutto il proprio personale la **disponibilità di ascolto individuale per chi ne sente il bisogno**. Questa esperienza ha permesso a qualcuno di trovare il supporto giusto in un momento specifico di estrema fatica, ad altri di focalizzare tutte le risorse a disposizione per rinnovare forza ed energia da impiegare nel proprio lavoro, ad altri ancora ha dato la spinta necessaria per intraprendere un nuovo percorso.

Nuova Assistenza crede fermamente in questo strumento, riconoscendo che come "professionisti della cura" dobbiamo ricordarci ogni giorno che **al centro del nostro lavoro c'è la Persona con la sua Famiglia**, e per trovare le parole e i gesti giusti per esprimere **CURA E VICINANZA**, per poter progettare un **FUTURO INSIEME**, abbiamo tutti più che mai bisogno di **energia positiva, possibilità di confronto, forza vitale, serenità**.

IL COLLOQUIO, **TOTALMENTE GRATUITO**, SI PUÒ EFFETTUARE CONTATTANDO il n. telefonico dedicato: **338/7225978** - DALLE 15.00 ALLE 17.00 DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

PER CHI LO DESIDERA IL «CONTATTO» CON LO PSICOLOGO **PUÒ ESSERE ANONIMO**

IN OGNI CASO EGLI È TENUTO AL SEGRETO PROFESSIONALE PER CUI NELLA VERBA MAN CONDIVISO CON ALTRI COLLEGGI, FIGURE DI COORDINAMENTO O DATORE DI LAVORO

Ricordiamo che chiedere aiuto non è segno di debolezza, è un atto di responsabilità verso sé stessi e verso le persone a cui dedichiamo le nostre cure!

14.03.2022

Sullo stesso filone di progettualità si inserisce infine il “**Concorso Fotografico W Arte**”, ideato proprio con l’intenzione di rilanciare la capacità di lavorare in equipe, di condividere momenti di “leggerezza” e di aprirsi nuovamente alla creatività e alla libertà di espressione. Non un semplice ritorno alla normalità, dunque, ma l’occasione per ridefinire basi solide su cui costruire nuovi comportamenti collettivi, “norme culturali” e valori sociali ed economici che il COVID-19 ha trasformato radicalmente.

Il 2023 porta avanti tutte le citate iniziative, allargandole secondo una dimensione “integrata”.

Durante i primi mesi del 2023 Nuova Assistenza ha formalizzato l’adesione al “**Progetto WHP**” - (Workplace Health Promotion), un’iniziativa creata e promossa dall’Associazione Confindustria Novara Vercelli Valsesia (CNVV) che ha come finalità la promozione della salute e del benessere psicofisico dei lavoratori nei contesti occupazionali: questo presuppone che un’azienda non solo attui tutte le misure per prevenire infortuni e malattie professionali ma si impegni anche ad offrire opportunità per migliorare la propria salute, riducendo i fattori di rischio generali e in particolare quelli maggiormente implicati nella genesi delle malattie croniche. Luoghi di lavoro che promuovono la salute, ad esempio, incentivano e favoriscono l’attività fisica, offrono opportunità per smettere di fumare, promuovono un’alimentazione sana, attuano misure per migliorare il benessere sul lavoro e oltre il lavoro.



Nasce così il “**Progetto Salute e Benessere**” di Nuova Assistenza, che vede lo sviluppo di iniziative specifiche - “interne” (autopromosse e autofinanziate) ed “esterne” (collaborazioni con altre aziende della Rete WHP) - nei seguenti ambiti: nutrizione, esercizio fisico, benessere psicologico, sostenibilità/ambiente.



Sempre in tema di benessere, ma con declinazione verso la condivisione, la capacità di ritrovare una nuova socialità e di apprezzare quella che prima della pandemia era “quotidianità”, visto il grande successo ottenuto nella precedente edizione, anche nel 2023 si conferma il rilancio del Progetto “Vivere la Bellezza” edizione 2023. Partendo dall’opportunità offerta dalla città di Novara, che quest’anno è stata nominata la prima capitale di “Costruiamo Gentilezza” (un Progetto Nazionale che si propone di diffondere la capacità di costruire pratiche di gentilezza come abitudine sociale) nasce il Progetto 2023 del Concorso Fotografico “**I Colori della Gentilezza**”, che avrà l’obiettivo di scoprire e celebrare pratiche di gentilezza che già esistono nell’agire quotidiano degli operatori o che si intende iniziare a costruire consapevolmente come abitudine.



Indicazione del Valore Aggiunto e sua attribuzione

La Cooperativa, nello svolgimento delle sue attività, crea una ricchezza sociale in coerenza con i propri fini istituzionali e una ricchezza di tipo economico – Valore Aggiunto – a favore di tutti gli Stakeholders (interni ed esterni). L’obiettivo di un’analisi del Valore Aggiunto è quello di determinare il modo in cui il frutto del lavoro di tutti i Soci Lavoratori viene distribuito tra i vari Stakeholders, inclusi loro stessi.

Per determinare il Valore Aggiunto all’importo di tutti i ricavi dell’esercizio, a fronte dei servizi prestati a favore dei Clienti, viene sottratta solo una parte dei costi e precisamente tutti i costi per beni e servizi

acquisiti all'esterno al fine di erogare le suddette prestazioni, quali, ad esempio, le spese sostenute per i pasti, i farmaci, i vari materiali di consumo, le manutenzioni, gli affitti e le spese generali.

	2022		2021	%
A- VALORE DELLA PRODUZIONE				
Ricavi della gestione caratteristica:	115.837.096		101.556.347	
- Gestione CDR - CD- Comunità	97.205.861		85.442.500	
- Sad e assistenza disabili	3.854.909		3.347.593	
- Asili nido, comunità minori, assistenza scolastica	5.082.314		4.788.168	
- Servizio educativo Handicap	7.876.182		7.603.732	
- Assistenza tutelare, infermieristica, ausiliaria	1.817.830		374.354	
Altri Ricavi e proventi comprese le sopravvenienze attive	4.498.900		4.570.747	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	120.335.996	68,75%	106.127.094	71,67
B - COSTI DELLA PRODUZIONE DEI SERVIZI				
- Acquisti materie prime, sussidiarie di consumo e merci	-5.162.482	-4,29%	-4.997.500	4,71
- Costi per servizi e per godimento beni di terzi	-22.890.168	-19,02%	-17.413.659	16,41
- Oneri diversi di gestione	-1.612.849	-1,34%	-1.176.637	1,11
VALORE AGGIUNTO LORDO	90.670.497		82.539.298	
- Ammortamenti	-3.557.714	-2,96%	-3.242.167	3,05
- Accantonamenti	-4.377.926	-3,64%	-3.240.188	3,05
VALORE AGGIUNTO NETTO	82.734.857	68,75%	76.056.943	71,67

Dalla tabella sopra riportata si evince che il Valore Aggiunto prodotto è pari al **68,75%** del Valore della Produzione.

Dopo aver determinato il Valore Aggiunto prodotto, ci si deve interrogare sulle modalità di distribuzione del medesimo; nella tabella sottostante sono riportate le quote di distribuzione della ricchezza prodotta da Nuova Assistenza tra i principali portatori di interesse.

	2022		2021	%
DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO NETTO	82.734.857		76.056.943	
SOCI LAVORATORI - DIPENDENTI - COLLABORATORI				
1, Retribuzioni Soci	-77.659.603	-93,87%	-71.538.522	94,06
2, Retribuzione non Soci	-2.222.254	-2,69%	-1.782.447	2,34
ASSICURAZIONI	-458.326	-0,55%	-447.561	0,59
MOVIMENTO COOPERATIVO		0,00%	-43.000	0,06
ISTITUTI DI CREDITO	-554.789	-0,67%	-571.681	0,75
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		0,00%		
1, Imposte Indirette	-636.863	-0,77%	-618.716	0,81
2, Imposte dirette	-31.298	-0,04%	-265.254	0,35
REDDITO NETTO	1.171.724	1,42%	789.762	1,04

La maggior parte della ricchezza prodotta viene distribuita ai Soci Lavoratori, ai Dipendenti e ai Collaboratori, mentre la parte rimanente è ripartita tra le banche, le assicurazioni, il movimento cooperativo e la Pubblica Amministrazione.

VII. ALTRE INFORMAZIONI

Informativa sul CCNL applicato, applicazione del Regolamento dei Soci e politica dei ristorni

Nuova Assistenza ha adottato il Regolamento Interno dei Soci Lavoratori, con ultima revisione del 03/07/2020; esso definisce e disciplina gli aspetti economici e normativi relativi alla prestazione di attività lavorativa da parte dei Soci, per il raggiungimento dello scopo sociale.

Il CCNL delle Cooperative Sociali siglato dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative è adottato dalla Cooperativa quale contratto di riferimento principale, con l'eccezione di eventuali specificità declinate in appalti, e/o affidamenti di servizi, bandi di gara, ecc., qualora negli stessi venga richiesta l'applicazione di altri CCNL del settore e/o condizioni già acquisite dai lavoratori.

Nuova Assistenza ha inoltre adottato uno specifico Regolamento per l'istituto del ristorno, aggiornato in data 20/04/2018. In esso si stabilisce che il ristorno, come beneficio economico derivante dallo scambio mutualistico di lavoro, deve ispirarsi alla più equa distribuzione tra tutti i lavoratori, con valorizzazione specifica della quantità e qualità dell'apporto lavorativo imputabile a ciascuno di essi nel corso dell'esercizio. Pertanto, esso non sarà erogato al Socio che, durante l'esercizio di riferimento, sia incorso nell'applicazione di una sanzione disciplinare (ad eccezione del richiamo scritto) o che, al momento della corresponsione delle spettanze, abbia presentato preavviso di licenziamento, ovvero si sia dimesso, oppure siano stato licenziato per giusta causa e/o giustificato motivo oggettivo. Fanno eccezione i Soci pensionandi.

Il primo comma dell'art. 2545-sexies del codice civile stabilisce che i ristorni sono quantificati secondo criteri di ripartizione indicati nell'Atto Costitutivo, in modo proporzionale alla quantità e qualità degli scambi mutualistici.

Come criteri di qualità si considerano la professionalità, la natura della prestazione, l'anzianità e il livello di servizio di ciascun Socio Cooperatore, sin dalla prima assunzione in Nuova Assistenza; per l'applicazione del criterio della quantità si prendono in considerazione tutte le ore effettivamente lavorate dai Soci Cooperatori nell'anno solare di riferimento, in rapporto al tempo pieno ed al part-time. L'importo conclusivo è determinato dalla somma dei valori che risultano dall'applicazione dei criteri sopraesposti, dopodiché si suddivide l'importo economico da destinare a ristorni deliberato dall'Assemblea dei Soci per il totale dei parametri praticati.

Il risultato costituisce il valore economico individuale del ristorno erogato.

Per ogni altro aspetto di dettaglio, si rinvia al Regolamento del Ristorno.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del Bilancio, numero di partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce con cadenza regolare e con la costante partecipazione di tutti.

L'organo amministrativo si riunisce per deliberare in materia di:

- Ammissioni, dimissioni, esclusioni Soci
- Aspetti gestionali e strategici rispetto all'attività, all'organizzazione interna e ai rapporti con i terzi
- Aspetti organizzativi dei servizi
- Rapporti lavorativi in essere ed eventuali provvedimenti disciplinari
- Formazione
- Controllo di gestione e andamento economico dei servizi
- Valutazioni di carattere urgente (es: situazione emergenziale COVID-19)

Indicazione dei contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Sussistono controversie di lavoro di entità poco significativa e che tendenzialmente vengono risolte in modo extragiudiziale.

Fondo di Solidarietà

Nel corso dell'anno 2020 il CdA ha deciso di istituire il Fondo Interno di Solidarietà (FIDS) a favore dei Soci Lavoratori, quale strumento a supporto dei Soci ed espressione dei principi di solidarietà e mutualità del mondo cooperativo. Le sue finalità sono principalmente:

- a) consentire eventuali integrazioni economiche a favore dei soci lavoratori, per quanto non previsto dalla normativa;
- b) supportare economicamente il Socio Lavoratore e/o la sua famiglia a far fronte a situazioni di particolare gravità personale e familiare (quali ad esempio: morte, problemi di salute, difficoltà economiche, perdita del lavoro, ecc.) anche determinate da emergenze sociali, sanitarie ed economiche;
- c) contribuire ad eventi e campagne di solidarietà umanitaria per cause di particolare gravità ed eccezionalità a rilevanza locale, nazionale e internazionale.

In base a quanto stabilito nel Regolamento del Fondo Interno di Solidarietà, lo stesso sarà gestito da un Comitato a cui parteciperanno un membro del CdA, un Socio Lavoratore dell'Ufficio Personale e un Socio Lavoratore dell'Ufficio Contabilità.

Il Comitato designato dovrà relazionare al CdA a cadenza annuale circa l'ammontare e l'utilizzo del Fondo e provvederà ad individuare i beneficiari tra le domande che verranno presentate tenendo conto di criteri minimi applicabili alla generalità dei lavoratori, quali:

- essere in regola con i versamenti di capitale sociale previsti;
- essere lavoratore da almeno 12 mesi;
- non aver mai avuto contenziosi con la cooperativa.

Per ogni altro aspetto di dettaglio, si rinvia al Regolamento del Fondo Interno di Solidarietà.

Tale Fondo è stato in parte utilizzato per coprire il "Premio di Sostegno" erogato nel corso dell'esercizio 2021.

L'ambiente

Il tema della **sostenibilità ambientale** ha da sempre rivestito una posizione di grande importanza per Nuova Assistenza sin dall'inizio della propria attività sociale, vale a dire negli anni in cui la normativa di settore era ancora in uno stato "embrionale" e alla base di tutto non vi era altro che il senso civico di ciascun individuo nei confronti del cosiddetto "rispetto ambientale".

Con il tempo e con lo sviluppo di una maggiore "**sensibilità collettiva**" a tali temi, Nuova Assistenza ha maturato la scelta di certificare il proprio sistema di gestione anche dal punto di vista ambientale, al fine di proseguire il proprio cammino su un terreno ancora più fertile, capace di offrire maggiori strumenti di controllo ma anche ulteriori stimoli al miglioramento.

Se da un lato un approccio sostenibile nella gestione aziendale garantisce un impatto positivo dal punto di vista della “**sostenibilità sociale**”, quale garanzia e rispetto degli stakeholder interni ed esterni (Soci-lavoratori, fornitori, clienti, ecc.) sulla fiducia che questi nutrono verso l’azienda, d’altra parte la scelta verso pratiche a basso impatto sull’ambiente ha ricadute positive anche sui costi.

In sintesi:

- 1) nei confronti dei dipendenti, un maggiore attaccamento all’organizzazione aziendale e una riduzione del turn-over portano meno perdite di know-how e di competenze, meno dispendio di risorse e tempo nella selezione e nella formazione;
- 2) l’efficientamento dei processi e l’adozione di misure di efficienza energetica portano a importanti risparmi monetari, fornendo più garanzie e minimizzando i rischi. Tutto ciò si ripercuote anche sulla catena dei fornitori: scegliere solo fornitori che si sono sottoposti a un processo di certificazione significa abbassare i pericoli di inadempienze e avere più garanzie di serietà e rispetto dei contratti, con evidenti vantaggi “di continuità” nei rapporti.

L’esperienza sviluppata nell’ambito della gestione di servizi in global service è certamente stato il primo “campo” di sviluppo delle competenze in questo nuovo comparto: oltre ai servizi socioassistenziali e sanitari e a tutti gli aspetti di ordine alberghiero quali la ristorazione, le pulizie e la lavanderia, tali servizi prevedono anche la gestione delle utenze energetiche, le manutenzioni ordinarie ed in alcuni casi anche quelle straordinarie. Tuttavia, con il tempo, a ciò si sono aggiunti altri aspetti di carattere ambientale, primi tra tutti la valutazione dei rischi collegati all’impiego di sostanze chimiche nell’uso di prodotti di pulizia e lo smaltimento di rifiuti urbani e sanitari speciali, nonché la conoscenza e la gestione dei principali aspetti di ordine autorizzativo ed amministrativo (es: agibilità, certificazioni impiantistiche, certificazioni di messe a terra, CPI).

Su tale versante Nuova Assistenza ha potuto sviluppare apprezzabili competenze sia presso le strutture proprie o in gestione diretta (in cui gli adempimenti amministrativi e la conformità degli impianti erano sotto controllo), sia in quelle in global service, ove spesso si riscontrano condizioni di massima vetustà degli impianti e/o assenza delle più elementari certificazioni.

L’obiettivo comune sta nella capacità di ottimizzare la resa degli impianti valutandone il miglior adeguamento tecnologico rispetto a soluzioni che nel tempo possano comportare significativi risparmi economici. Certamente, nell’ottica di intervenire per migliorare i consumi e contenere eventuali impatti ambientali, un parametro di cui tenere conto è il rapporto tra il valore dell’investimento e la prospettiva temporale di gestione del servizio (fattore che impatta significativamente sulle scelte strategiche della Direzione nell’ambito della gestione del servizio stesso).

Va da sé che le strutture di proprietà necessitino di un diverso ragionamento.

Comunque, vale la pena segnalare che quando si parla di efficienza degli impianti in ordine a consumi ed emissioni e in relazione agli interventi da effettuare per un miglioramento prestazionale, ci si imbatte in un ambito molto complesso; Nuova Assistenza ha scelto nel corso del tempo di delegare la trattazione di una materia così specifica ad aziende specializzate nel settore.

Più in generale, tutto il comparto tecnico di Nuova Assistenza, lavorando in sinergia con professionisti e aziende di fiducia, si occupa degli aspetti amministrativi collegati alla gestione impiantistica delle strutture e periodicamente monitora lo stato di impianti e attrezzature, valutando e prospettando alla Direzione eventuali soluzioni di miglioramento per la qualità ambientale e l’efficienza energetica.

Il percorso svolto per ottenere la Certificazione 14001 ha costituito una spinta importante verso il miglioramento, che si è concretizzata nel potenziamento e perfezionamento degli strumenti di pianificazione, controllo, correzione e prevenzione per:

- rispondere tempestivamente a quanto previsto dalla normativa;
- trovare strumenti di dialogo con tutti gli Stakeholders, soprattutto se si considera che il settore dei servizi alla persona racchiude un intrinseco maggior bisogno di efficacia ed affidabilità;
- mirare al raggiungimento di efficienza e sostenibilità ambientale degli interventi, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto dei vincoli economici.

Gli sforzi sostenuti affinché l'intera attività sia svolta nel più completo rispetto dell'ambiente sono in linea con il Sistema di Gestione Integrato sopra descritto (SGI Q/A/S); in tal senso Nuova Assistenza ha definito, nel rispetto della normativa di riferimento, la metodologia ed il sistema per soddisfare al meglio i requisiti in materia di qualità, tutela dell'ambiente e sostenibilità del servizio erogato, elaborando uno specifico documento, l'Analisi Ambientale Iniziale, che esamina nel dettaglio le relazioni intercorrenti tra l'attività specifica svolta da Nuova Assistenza e l'ambiente circostante, evidenziandone problematiche e criticità ed individuando gli impatti ambientali significativi, cioè qualunque modificazione dell'ambiente, negativa o positiva, totale o parziale, conseguente ad attività svolte, prodotti utilizzati o servizi erogati.

EDUCAZIONE ED ETICA AMBIENTALE

L'emergenza nata a causa della diffusione della pandemia COVID-19 e la crisi sociale e sanitaria che ha portato con sé, ha spinto tutti i sistemi organizzativi a interrogarsi in merito alle priorità di intervento e ridefinire assetti e "meccanismi" interni per rispondere ai bisogni emergenti. Ha cambiato il mondo in cui viviamo e ha acuitizzato le problematiche preesistenti, accrescendo le emergenze economiche e sociali; da ultimo, il conflitto nel cuore dell'Europa scoppiato nei primi mesi del 2022 profila una nuova crisi, non solo umanitaria e sociale, ma anche energetica ed alimentare.

Già molti mesi prima dell'inizio del conflitto, infatti, giornali e telegiornali hanno dedicato ampio spazio all'emergenza ambientale che stiamo attraversando, ai rincari e alle difficoltà di imprese e famiglie nel far fronte all'aumento sconsiderato dei prezzi delle bollette di luce e gas.

Anche Nuova Assistenza ha posto in essere i dovuti correttivi per superare questa ennesima difficoltà: il **Progetto E.C.O.** (Ecologia - Consumi - Obiettivi) in tal senso ambisce a promuovere valori e comportamenti virtuosi nell'ambito del buon uso delle risorse energetiche che rispondano ai principi dello sviluppo sostenibile, nell'impiego delle tecnologie, nell'utilizzo di prodotti e materiali, anche in collaborazione con i propri fornitori. I luoghi di lavoro, i metodi operativi, gli aspetti organizzativi e le attività vengono realizzati in considerazione dei legami tra uomo, ambiente, risorse e inquinamento. La Cooperativa conduce i suoi **investimenti** in maniera ambientalmente sostenibile, nel rispetto delle comunità locali e nazionali, sostenendo iniziative di valore sociale e divenendo un modello a cui ispirarsi.

Nuova Assistenza, secondo le proprie attribuzioni e competenze, si impegna a perseguire e promuovere il rispetto dell'ambiente nella gestione dei propri processi, ponendo particolare attenzione alla prevenzione di eventuali incidenti, anche tramite il coinvolgimento diretto dei lavoratori, responsabilizzandoli individualmente attraverso informazione e sensibilizzazione.

Nuova Assistenza e la Responsabilità Sociale

Il concetto di Responsabilità Sociale si attribuisce al comportamento delle imprese rispetto a temi di natura etica e alla capacità di gestire efficacemente le problematiche d'impatto sociale al loro interno, nella visione strategica e nell'ambiente circostante.

Nuova Assistenza ritiene che l'adozione di un comportamento socialmente responsabile, finalizzato a valutare e rispondere alle aspettative economiche, ambientali e sociali di tutti gli Stakeholders porti nel lungo periodo a conseguire un solido vantaggio competitivo. In altre parole, l'ambiente è il "motore" che spinge ad assumere comportamenti responsabili nei confronti di tutta la collettività.

In tal senso, il processo di decision making di Nuova Assistenza fonda sulle seguenti considerazioni:

1. come ogni impresa, anche la Cooperativa è un generatore di occupazione e in quanto tale deve garantire ai propri Soci i diritti di cui sono titolari e deve mantenere un livello di occupazione stabile, in modo da garantire una capacità di generare ricchezza costante nel tempo;
2. la Cooperativa deve conseguire l'obiettivo di uno sviluppo economico sostenibile, utilizzando le risorse a disposizione ed evitando gli sprechi.

In riferimento al primo punto, oltre a quanto già previsto dallo Statuto di Nuova Assistenza (scopo mutualistico), si può affermare che completano il sistema di gestione della Responsabilità Sociale i seguenti fattori:

- riconoscimento dell'integrità umana e lotta contro qualsiasi discriminazione basata su sesso, razza, orientamento politico, sessuale, religioso
- esclusione del lavoro minorile e del lavoro forzato
- applicazione del CCNL di categoria in riferimento a orari di lavoro, retribuzione e diritto di tutela dei lavoratori
- libertà di associazionismo sindacale
- sicurezza sul luogo di lavoro
- salubrità dei luoghi di lavoro
- promozione della formazione professionale, dell'apprendimento, della massima partecipazione dei Soci alla vita sociale.

Rispetto al secondo punto, fatto salvo quanto già descritto sopra in ordine all'attenzione posta da Nuova Assistenza nei confronti degli aspetti ambientali connessi alla propria attività, si aggiunge il costante impegno di tutta l'organizzazione:

- nella definizione degli elementi che hanno o possono avere un impatto significativo sull'ambiente
- nell'identificazione dei fattori da monitorare perché non direttamente dipendenti dall'attività esercitata e di quelli su cui si può agire, migliorandone i parametri critici
- nella documentazione e aggiornamento costante delle informazioni relative
- nella riduzione degli sprechi e nell'attenzione agli aspetti ambientali legati alle attività svolte, quali:
 - emissioni in atmosfera;
 - gestione rifiuti speciali sanitari;
 - gestione dei rifiuti da ufficio;
 - uso e contaminazione del suolo;
 - imballaggi;

- oli esausti alimentari;
- consumi energetici;
- consumi idrici;
- sostanze inquinanti;
- serbatoi interrati;
- sostanze lesive dell'ozono;
- scarichi idrici;
- impatti ambientali indiretti.

Obiettivi e piano di miglioramento

Nuova Assistenza ritiene che fiducia, empatia, supporto ai propri Soci, energia e coraggio siano gli ingredienti essenziali per realizzare una vera “rinascita”. Ripartire significa dunque recuperare la socialità e la capacità di lavorare in gruppo “dal vivo”, offrendo sostegno emotivo a chi ancora si sente fragile; ripartire significa investire risorse, avere il coraggio di affrontare nuove sfide con la giusta dose di energia, entusiasmo e fiducia.

La ripartenza, infine, richiede progettualità: definire gli obiettivi, i tempi e le risorse da investire (anche a lungo termine) deve essere un punto di partenza per la buona riuscita del rilancio nel futuro.

In questo quadro si colloca il **processo di innovazione** che ha riguardato la Cooperativa nel corso del 2022, con obiettivi già stabiliti per il triennio 2023-2025.

Di seguito solo alcuni dei temi chiave:

- SOCIAL

Il termine deve essere inteso con senso duplice:

1. quello del “*sociale*”, inteso come terreno di intervento per tutto ciò che concerne le relazioni tra/degli Stakeholders di Nuova Assistenza
2. quello dei *media*, vale a dire il terreno di comunicazione tra Nuova Assistenza e i suoi stakeholders.

Nel primo punto rientrano iniziative come il Progetto “Vivere la Bellezza 2023” e il Progetto “Salute e Benessere”, che certamente coinvolgono i Soci di Nuova Assistenza e allo stesso tempo sottintendono l’interazione con il territorio, la reciprocità e l’interconnessione tra le relazioni.

Un Progetto Speciale ancora in fase embrionale, ma che si suppone di poter concretizzare entro la fine del 2023 è la “**Nuova Assistenza Academy**”, un ambiente di apprendimento che consenta di facilitare la formazione e favorire il coinvolgimento diretto, attraverso la valorizzazione delle persone e il consolidamento delle diverse professionalità.



Nel secondo punto, invece, si inserisce lo sviluppo dei **canali social** di Nuova Assistenza, l’adozione dell’**app Z Connect** per smartphone e tablet e la creazione del nuovo servizio newsletter “**SocioNews**”, come strumento di ulteriore valorizzazione delle risorse e diffusione di progetti, buone prassi, risultati conseguiti.

- SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Pur essendo già tra i termini chiave che quotidianamente popolano giornali, TV e canali social, solo una piccola parte degli italiani attribuisce a “sostenibilità” il suo esatto significato,

identificandola con l'esigenza di salvaguardare le risorse limitate che abbiamo a disposizione, a beneficio delle generazioni future.

Su questo tema si concentreranno molti progetti per il triennio 2023-2025; l'obiettivo sarà spostare il focus su ciò che è oggetto di "cura": non solo le persone, ma anche l'ambiente e il territorio, per migliorare la qualità della vita attraverso azioni che facciano sentire tutti responsabili di abitare "la stessa casa".

- **AGENDA 2030 E SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS (SDGs)**

Il 25 settembre 2015 le Nazioni Unite hanno approvato l'Agenda Globale per lo sviluppo sostenibile e i relativi **17 Obiettivi (Sustainable Development Goals – SDGs nell'acronimo inglese)**, articolati in **169 Target** da raggiungere entro il 2030 e sottoscritti dai 193 Paesi membri dell'ONU. Si tratta di una serie di obiettivi interconnessi, conosciuti anche come **Agenda 2030**, che riconosce lo stretto legame tra benessere umano, salute dei sistemi naturali e sfide comuni per tutti i paesi. Gli stati membri, con la sottoscrizione del citato documento, si sono impegnati a declinare nella propria politica gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile, sforzandosi a definire una propria strategia per raggiungerli. L'applicazione degli obiettivi dell'Agenda intende esprimere un chiaro giudizio sull'insostenibilità dell'attuale modello di sviluppo, non solo sul piano ambientale, ma anche su quello economico e sociale. È stata quindi definitivamente superata l'idea che la sostenibilità sia una questione prettamente ambientale e si è affermata una visione integrata delle diverse dimensioni dello sviluppo, in cui tutti gli obiettivi vengono conseguiti sinergicamente.



Partendo da questa premessa, Nuova Assistenza ha definito il proprio impegno nel perseguimento degli obiettivi posti dal **Governo Italiano** nell'ambito della **Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile (SNSvS)**, che a sua volta prende in esame cinque aree di interesse: Persone, Pianeta, Prosperità, Pace e Partnership; vi è poi una sesta area dedicata ai cosiddetti "vettori per la sostenibilità", da considerarsi come elementi essenziali per il raggiungimento degli obiettivi citati.

Per dare un contributo concreto, Nuova Assistenza si sta concentrando sul raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- **Persone:** garantire le condizioni per lo sviluppo del potenziale umano; promuovere la salute e il benessere.
- **Pianeta:** arrestare la perdita di biodiversità; garantire una gestione sostenibile delle risorse naturali; creare comunità e territori resilienti, custodire i paesaggi e i beni culturali.

- **Prosperità:** finanziare e promuovere ricerca e innovazione sostenibili; garantire piena occupazione e formazione di qualità; affermare modelli sostenibili di produzione e consumo; decarbonizzare l'economia.
- **Pace:** promuovere una società non violenta ed inclusiva; eliminare ogni forma di discriminazione.
- **Partnership:** governance, diritti e lotta alle disuguaglianze; salute; istruzione
- **Vettori di Sostenibilità:** conoscenza comune; educazione, sensibilizzazione, comunicazione.

DAL BILANCIO SOCIALE AL BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ

Elementi come l'etica, l'imparzialità e l'integrità dei comportamenti, l'innovazione, l'attenzione verso il Cliente/Utente, la valorizzazione delle persone e il governo degli aspetti economici della gestione sono concetti che necessitano di essere integrati tra loro, al fine di creare un rapporto sinergico ed interdipendente di **Sostenibilità Economica, Sociale e Ambientale**.



L'acronimo **ESG (Environmental, Social and Governance)** racchiude questo concetto.

La sostenibilità deve essere intesa in senso tridimensionale, come elemento che racchiude in sé tre dimensioni: quella sociale, volta alla tutela delle persone, assicurando loro benessere, parità di genere, istruzione, dignità, lavoro ecc.; quella ambientale, volta alla riduzione del fabbisogno energetico, alla salvaguardia delle matrici ambientali e alla tutela della biodiversità; quella economica, che riguarda le decisioni a difesa del patrimonio e a sostegno dell'interesse degli Stakeholders.

La rappresentazione delle tre dimensioni di sostenibilità, l'analisi e la rendicontazione del comportamento socialmente responsabile dell'azienda sono elementi costitutivi del cosiddetto **Bilancio di Sostenibilità**, uno strumento che consente all'Organizzazione di descrivere le azioni intraprese e gli impatti che esse hanno generato sulle tre dimensioni, allargando ulteriormente il punto di vista che viene fornito nel Bilancio Sociale (qui il cui focus è l'impatto sociale, secondo una prospettiva fortemente orientata agli Stakeholders).

Il Bilancio di Sostenibilità di Nuova Assistenza è attualmente in corso di predisposizione; al di là dell'obbligatorietà imposta dalla Direttiva 2014/95/UE, la Cooperativa ritiene che la rendicontazione di sostenibilità possa effettivamente qualificare ulteriormente l'immagine e la reputazione aziendale, migliorando la relazione con tutti gli Stakeholders.

VIII. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

Il Collegio Sindacale esercita le funzioni di controllo sulla legittimità degli atti attraverso verifiche periodiche trimestrali; nello specifico vigila sull'osservanza della Legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e si occupa anche di redigere la relazione di accompagnamento al Bilancio di Esercizio.

In aggiunta, il Collegio Sindacale esercita la Revisione Legale (funzione di controllo ai sensi dell'art. 2429 comma 2 del Codice Civile e dell'art. 14 del D.Lgs. n. 39/2010): nello specifico verifica e relaziona

sulla consistenza di cassa e banca, sulla contabilità generale, registri IVA e relativi adempimenti, sulla regolarità dei versamenti previdenziali e periodici d'imposta, sugli adempimenti fiscali e sui libri sociali.

Dall'approvazione del Bilancio al 31/12/2012, avendo superato il limite di consistenza delle riserve indivisibili (4 milioni di Euro) previsto per la certificazione del Bilancio ai sensi dell'art. 15 L. 59/92, Nuova Assistenza ha incaricato la Società Ria Grant Thornton SpA per la certificazione del Bilancio relativa al triennio 2019-2021.

Vigilanza sugli Enti Cooperativi ai sensi del D.Lgs. 2 agosto 2002 n. 220

La Vigilanza sugli Enti Cooperativi ai sensi del D.Lgs. 2 agosto 2002 n. 220 viene svolta annualmente dalla Lega Nazionale Cooperative e Mutue, cui Nuova Assistenza aderisce dal 19/10/2011.

La Revisione relativa all'anno 2022 non è ancora stata calendarizzata.



Nuova Assistenza Soc. Coop. Soc. ONLUS

Via Baveno, 4

Novara

Tel. 0321/42.10.01

Fax: 0321/42.10.11

Mail: na@nuovassistenza.it

www.nuovassistenza.it

